

קרא/י נא בעיון את ההנחיות והכללים שמעבר לדף לפני מילוי הטופס. יש למלא את טופס הבקשה בעותק אחד

## משרד החינוך מנהל עובדי הוראה

### אגף א' להתפתחות מקצועית של עו"ה בקשה להשתתפות במענק שעות לשנה"ל ה'תשפ"ז

האחריות על הגשת הבקשה בזמן חלה על עובד ההוראה בלבד	המועד האחרון להגשת הבקשה ט"ו בתמוז תשפ"ז, 30 ביוני 2026
נא למלא את הטופס בכתב יד ברור וקריא ומבלי לדלג על אף פרט	

#### א. פרטים אישיים ומקצועיים

ס	מס' תעודת זהות	שם משפחה	שם פרטי	דואר אלקטרוני
ב				

כתובת:

רחוב	מס'	ישוב	מיקוד	טלפון (זמין)

דרגת שכר – סמן את הדרגה המתאימה	עובד במחוז	ותק בהוראה	<input type="checkbox"/> בלתי מוסמך <input type="checkbox"/> מוסמך <input type="checkbox"/> מוסמך ב.א.ד. <input type="checkbox"/> מוסמך מ.א.	<input type="checkbox"/> ב.א./ב.א.טכני <input type="checkbox"/> ד"ר <input type="checkbox"/> אחר. פרט:	<input type="checkbox"/> תואר אקדמאי ללא הסמכה להוראה <input type="checkbox"/> תואר אקדמאי כולל הסמכה להוראה
---------------------------------	------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

אני עו"ה קבוע המלמד בפועל ומקבל את שכרי מגזברות מחוז עבודתי במשרד החינוך

אני עו"ה קבוע המלמד בפועל ומקבל את שכרי ממשרד החינוך באמצעות הבעלות המעסיקה אותי. (מלא / החתם טבלה זו)



**חלק זה מיועד אך ורק לבעלות המקבלת את משכורתו של עו"ה ישירות ממשרד החינוך**

אישור הבעלות על העסקה והתחייבות

- עו"ה מועסק ברציפות בבעלות ב-4 השנים האחרונות או במוסד הר"מ
- אנו מתחייבים לשלם את מענק שכר הלימוד עם קבלת האישור על הענקתו.
- יש לנו קשרי התחשבות עם משרד החינוך לגבי משכורתו של מגיש בקשה זאת
- סמל המוטב שניתן לנו ע"י משרד החינוך

יש לנו רשיון הפעלה בתוקף

- הגשנו למשרד את כל המסמכים הנדרשים כפי שמחייבות הוראות חשב המשרד.
- שם הבעלות: \_\_\_\_\_
- שם המוסד: \_\_\_\_\_

חותמת וחותמת הבעלות תאריך

מיועד לעובדי הוראה בג"י, יסודי ועל-יסודי	משרה היקף בתשפ"ז	שם בית הספר/גן הילדים וכתובתו	סמל מוסד
	1		
	2		

מיועד לעובדי הוראה במכללות ובסמינרים	משרה היקף בתשפ"ז	שם המכללה/ הסמינר וכתובתו	סמל מוסד
	1		
	2		

חותמות וחותמת מנהל ביה"ס/מפקחת הגיל הרך (בשם מלא וברור)

תאריך

#### ב. פרטים על הלימודים

מסלול הלימוד ממוסד בתשפ"ז יהיה (העתק לכאן מסעיף 3 שבגב הטופס את הסמל המתאים)

--	--

שמות החוגים לתואר/שמות הקורסים: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. כתיבת תיזה מ.א./כתיבת דוקטורט

לשימוש המשרד סמל המוסד	שם מוסד הלימודים	מקום הלימודים

לתשומת לב:

- אין לצרף לטופס הבקשה קבלות מקוריות על תשלום שכ"ל, את הקבלות יש לשמור לצורך קבלת ההחזר – אם הבקשה תאושר
- יש לצרף עד 30.11.2026 אישור ממוסד הלימודים ובו פירוט: א. התואר לקראתו אני לומד ב. גובה שכר הלימוד המלא והסופי הנדרש ממני. ג. מערכת שעות
- אני מאשר שכל הפרטים נכונים וכן קראתי את כל ההנחיות והכללים שמעבר לדף, ואם יאושר לי המענק אני מתחייב לנהוג לפיהם.

חותמת המבקש \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

#### לשימוש המשרד בלבד

- לבקשה נקבעה עדיפות: \_\_\_\_\_
- היקף שכר הלימוד המבוקש: ₪ \_\_\_\_\_
- טופס זה אינו מהווה אישור ואו התחייבות המשרד לתשלום כלשהו

זכאי/ לא זכאי	מוחזר להשלמת פרטים	קוד סיבה
---------------	--------------------	----------

**משרד החינוך**  
מנהל עובדי הוראה  
אגף א' להתפתחות מקצועית של עו"ה  
הנחיות וכללים לקבלת מענק שעות בשנת הלימודים ה'תשפ"ז  
מתבסס על הוראות חוזר מנכ"ל, הוראות קבע תשע"ב/8 (א')

**1. אינם רשאים להגיש בקשה**

- א. עובד הוראה ברפורמת "אופק חדש".
- ב. עובד הוראה שיימצא בשנת קבלת המענק בשבתון מלא.
- ג. עובד הוראה שהיקף משרתו בשנת קבלת המענק יפחת מ-1/3 משרה.
- ד. עובד הוראה רשמי שאינו קבוע או שלא ימצא בשנת קבלת המענק בשנת עבודתו הרביעית ברציפות בבעלות המשלמת את שכרו.
- ה. עובד מנהלי בדירוג עובדי הוראה המועסק על-ידי רשות מקומית למעט מנהלי מחלקות חינוך.
- ו. עובדי הוראה המועסקים באופן זמני ו/או המועסקים כממלאי מקום.

**2. למי להגיש את הבקשה (מודגש):** הגשת הבקשה במועד היא באחריותו הבלעדית של עובד ההוראה

את הבקשות יש להגיש למפקח על הפיתוח המקצועי במחוז עבודתו של עו"ה. רשימת מפקחים וכתובותיהם ניתן למצוא אתר האגף לפיתוח מקצועי במשרד החינוך בכתובת:  
<http://cms.education.gov.il/EducationCMS/Units/PituachMiktzoie/odot/baalei-tafkidim.htm>

**3. הזכאות לקבלת המענק היא אך ורק עבור לימודים אלא:**

- 40 - תעודת הוראה נוספת
  - 54 - הרחבת הסמכה
  - 24 - לימודי תעודה למדידה והערכה
- הערות:

א. כל האמור בסעיף זה מתייחס ללימודים במסלולים האקדמאיים המתקיימים במוסדות להשכלה גבוהה המאושרים והמפוקחים על-ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) והמוסמכים על-ידי ההעניק תארים אקדמיים, ובכלל זה מוסדות להכשרת עובדי הוראה הנמצאים בפיקוח האגף להכשרת עובדי הוראה במשרד החינוך. **מודגש: לימודים ביחידות המשך, לימודי חוץ ולימודי תעודה אינם מוכרים לצורך המענק.**

- ב. לימודים לתואר אקדמאי נוסף ("כפל תואר")- היינו, לימודים לתואר אקדמאי נוסף שכבר מצוי ברשות מגיש בקשה – אינם מוכרים לצורך קבלת המענק.
- ג. עובד הוראה בעל דרגת שכר אקוויולנטית יכול לבקש מענק בהתאם לפירוט לעיל בלי שהדבר ייחשב לו כלימודים ל"כפל תואר". עובד הוראה זה יצרף לבקשתו מסמך מכוח אדם בהוראה המאשר את דרגת השכר האקוויולנטית.

**4. אישור מענקי שעות לזכאים – אישור על תנאי**

- א. אישור על תנאי למענק יופק עד לסוף חודש ספטמבר 2026.
- ב. האישורים יינתנו בתנאים המפורטים בסעיף 1 שלעיל.
- ג. הפסיק עובד ההוראה את לימודיו או חל שינוי בהיקפם, או בתואר לקראתו הוא לומד, או חל שינוי בגובה שכר הלימוד שבו חויב, או במוסד הלימודים בו הוא לומד – ידווח על כך למפקח על הפיתוח המקצועי שאישר את המענק.
- ד. אין במתן אישור השתתפות בשכר לימוד התחייבות כלשהי אלא לשנת הלימודים המבוקשת.